

Déroulé pédagogique de la formation « GESTIONNAIRE D'UN GEM »

Dates et horaires en visio : JOUR 1 : Mardi 4/02/2025 10h30 à 12h =1,5h JOUR 3 : Vendredi 21/03/2025 de 10h30 à 12h =1,5h Dates en présence : JOUR 2 : Jeudi 12/02/2025 9h30 à 12h30 - 13h30 à 16h30 =7h Nombre d'heures : 10 h en face-à-face pédagogique		Espace de formation virtuel Un lien sera envoyé au stagiaire la veille des sessions de formation Lieu de formation en présence : FONDATION FALRET 50 rue du théâtre 75015 PARIS M° LA MOTTE PIQUET GRENELLE ou DUPLEIX
Public	Gestionnaires de GEM	
Pré-requis	> Être investi.e dans un GEM ou un Pré-GEM	Nombre de stagiaires : 16 Maximum
Equipe pédagogique	Formateur.ice.s : Carmen DELAVALOIRE – Pierrick LE LOEUFF Les personnes chargées de la formation sont des professionnel.le.s ou bénévoles impliqué.e.s dans des GEM et témoignant de cinq ans d'expérience a minima de gestion d'un GEM. Assistante de formation : Elisa RADELET	
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les spécificités de la gestion d'un GEM • Identifier les enjeux à l'œuvre dans les GEM • Estimer les changements à opérer au regard de la Loi 	
CONTENU DE LA FORMATION		
JOUR 1	10h30 à 12h > Présentation du CNIGEM du jour en présence et échanges sur les connaissances des participants dans le domaine des GEM. > Apport Théorique : Arpentage du cahier des charges : spécificités du GEM VS structure médico-sociale > Mise en pratique : Restitution de la lecture et des attentes personnelles vis-à-vis de la formation à l'oral et à l'écrit	
JOUR 2	9h30 à 12h30 > Boucle de Contact : Rappel du Jour 1 en visio et des objectifs de la formation > Quizz pratique sur les acquis du Jour 1 > Apport Théorique : Gestionnaire : être au service d'une communauté de pairs : le cadre de l'association Loi 1901, soutien et accompagnement d'un GEM avec des bases solides > Mise en pratique : Expose ta situation : Etudes de cas sur la question « qui est responsable ? »	13h30 à 16h30 > Apport théoriques : Gouvernance, participation sociale et pouvoir d'agir : Assurer un suivi sans prescrire. > Echange de pratiques : Travail sur les postures de gestionnaire et sur les enjeux du GEM > Mise en pratique : Création d'une feuille de route > Bilan de la journée et apport pour chacun.e

JOUR 3	<p>10h30 à 12h</p> <ul style="list-style-type: none"> > Exercice pratique en groupe : Restitution des feuilles de routes et actions mises en place > Bilan des 3 jours et apports pour chacun.e > Informations sur le soutien technique a posteriori 	
Méthodes pédagogiques	Alternance de temps d'apports théoriques et de travaux pratiques inspirés de la pédagogie active et de l'éducation populaire : simulation, arpentage, ateliers de co-développement, ...	
Compétences professionnelles visées	<ul style="list-style-type: none"> • Façonner une posture pédagogique • Examiner une situation dans sa complexité • Savoir prescrire sans imposer • Analyser, synthétiser et restituer des situations donnant lieu à des orientations stratégiques 	
Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> > Auto-évaluation sur les compétences acquises > Bilan de fin de formation, apports pour chacun.e 	